



REGIONE BASILICATA

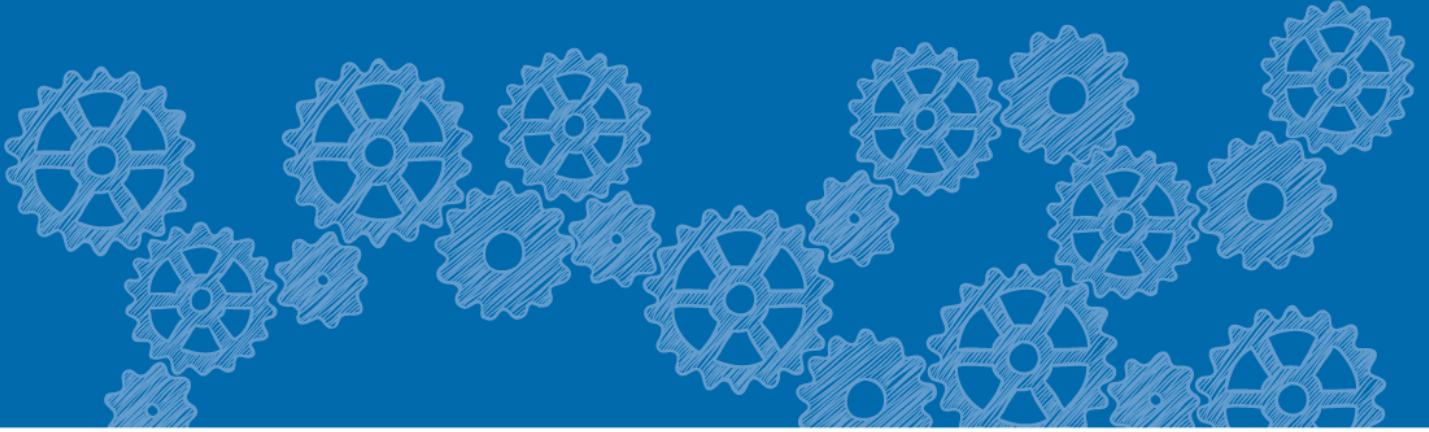


UNIONE EUROPEA



PIANI DI SVILUPPO INDUSTRIALE

attraverso PACCHETTI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE (PIA)



ELENCO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE
ALLEGATO G

ELENCO DEI DOCUMENTI GENERALI OBBLIGATORI DA PRESENTARE INSIEME ALLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

1. Domanda di agevolazione (**Allegato E**), scaricabile in formato word sottoscritta dal soggetto richiedente unitamente ad un documento di riconoscimento in corso di validità e scansione dell'originale;
2. Business plan in formato cartaceo e scansione dell'originale (**Allegato F**) comprensivo della:
parte I – *Piano descrittivo*, scaricabile in formato word;
parte II- *scheda tecnica*, software scaricabile in formato excel;
3. Atto costitutivo e statuto della società proponente in copia conforme e scansione dell'originale;
4. Per le imprese esistenti: scansione dei Bilanci degli ultimi due esercizi approvati e depositati e delle ultime due dichiarazioni fiscali (Unico) o, per le imprese che non sono tenute al deposito del bilancio, le situazioni economico patrimoniali e le dichiarazioni fiscali (Unico) relative ai due esercizi antecedenti alla data di presentazione della domanda di agevolazione; Nel caso in cui alla data di presentazione della domanda di agevolazione non dovessero essere approvati e depositati l'ultimo/i bilancio/i l'impresa dovrà fornire una rappresentazione degli/llo esercizi/o non chiusi/o redatta secondo i criteri previsti dall'art. 2423 e ss. c.c approvata dalla assemblea;
5. Copia conforme degli atti in formato cartaceo e scansione degli originali, aventi data certa, attestanti la piena disponibilità del suolo e, ove esistenti, di tutti gli immobili dell'unità produttiva nell'ambito della quale sarà realizzato il progetto degli investimenti produttivi. **La mancata presentazione di tale documentazione in questa fase** comporterà la sottrazione del punteggio di cui al criterio - "*cantierabilità dell'investimento*" del progetto degli investimenti produttivi di cui all'allegato C);
6. Copia in formato cartaceo e scansione degli originali degli atti autorizzativi necessari ed ottenuti per l'avvio dell'investimento. **La mancata presentazione di tale documentazione in questa fase** comporterà la sottrazione del punteggio di cui al criterio - "*cantierabilità dell'investimento*" del progetto degli investimenti produttivi di cui all'allegato C);
7. Originale o copia conforme in formato cartaceo e scansione dell'originale della comunicazione della Banca e/o della Società di leasing attestante il rilascio della delibera bancaria di concessione del finanziamento e/o di locazione finanziaria (non inferiore al 20% del costo del progetto degli investimenti produttivi candidato. **Tale documentazione è obbligatoria in questa fase** per l'attribuzione del punteggio di cui al criterio C- "*sostenibilità finanziaria del progetto degli investimenti produttivi*" di cui all'allegato C) (**allegati I e L**);
9. Documentazione attestante le fonti attivabili per la copertura del piano di sviluppo presentato al netto dei contributi finanziaria di ciascun progetto specifico;
10. Copia conforme all'origine e scansione dell'originale della delibera della assemblea dei soci di apporto dei mezzi propri in caso di società e/o originale o copia conforme e scansione dell'originale dell'autodichiarazione di impegno all'apporto di mezzi propri in caso di impresa individuale. Per l'attribuzione del punteggio di cui al sottocriterio C2 di cui al criterio C- "*sostenibilità finanziaria del progetto degli investimenti produttivi*"

dell'allegato **C** tale documentazione deve dimostrare anche la capacità di apporto di mezzi propri per una quota superiore al 25% obbligatorio del costo complessivo del progetto di investimenti produttivi ammesso ad agevolazione,

9. dichiarazione sostitutiva di atto notorio e scansione dell'originale attestante che l'unità produttiva oggetto del programma degli investimenti non ha beneficiato di agevolazioni o, qualora ne beneficiasse, che le stesse siano afferibili a programmi di investimento diversi.

ELENCO DEI DOCUMENTI OBBLIGATORI SPECIFICI RELATIVI AL PROGETTO DEGLI INVESTIMENTI PRODUTTIVI DA PRESENTARE INSIEME ALLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

1. Planimetria generale in formato cartaceo ed elettronico (pdf), in adeguata scala, dalla quale risultino la dimensione e la configurazione del suolo aziendale, delle superfici coperte, di quelle destinate a viabilità interna, a verde, disponibili, ecc., corredata di opportuna legenda e sintetica tabella riepilogativa relativa alle singole superfici. Nel caso di ampliamento, le nuove superfici devono essere opportunamente evidenziate rispetto a quelle preesistenti sia sulla planimetria sia sulle tabelle riepilogative;
2. documentazione tecnica in formato cartaceo e scansione degli originali relativa agli investimenti, (a titolo esemplificativo: offerte e preventivi, progetti, studi, elaborati grafici con l'indicazione delle opere murarie, layout degli impianti, computi metrici - redatti secondo la "Tariffa Unificata di Riferimento dei prezzi per la esecuzione di Opere Pubbliche" vigente della Regione Basilicata); tutte le spese indicate ammissibili ad agevolazione devono essere supportate da idonea giustificazione di spesa;
3. dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000 e scansione dell'originale, sottoscritta da un tecnico abilitato iscritto al relativo albo di competenza, per la verifica di innovatività delle spese (**tale documentazione diventa obbligatorio in questa fase** per l'attribuzione del punteggio di cui al criterio *I- Innovatività del progetto di investimento produttivo* del progetto degli investimenti produttivi di cui all'allegato C)
4. In caso di acquisizione di immobile esistente e già agevolato: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal Soggetto proponente e scansione dell'originale attestante che, al momento della presentazione della domanda sono trascorsi 10 anni dalla data di ultimazione del precedente programma agevolato, a meno che non ricorrano condizioni particolari di cui all'art. 7 lett e) e f) dell'Avviso Pubblico;
5. Ulteriore documentazione che si dovesse rendere necessaria in fase di istruttoria ai fini della valutazione istruttoria.

ELENCO DEI DOCUMENTI OBBLIGATORI SPECIFICI DA PRESENTARE RELATIVI AL PROGETTO DEI SERVIZI REALI

1. Per ciascun servizio originale o copia conforme e scansione dell'originale sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria e dal legale rappresentante della società fornitrice del servizio/consulente della scheda descrittiva per ciascun Servizio richiesto, che riporta le informazioni richieste parte I – *Piano descrittivo* e parte II- *scheda tecnica del Business plan (allegato F)*,

2. Preventivi relativi ai servizi di consulenza e curriculum dei consulenti medesimi debitamente sottoscritti e scansione degli originali.

ELENCO DEI DOCUMENTI OBBLIGATORI SPECIFICI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE RELATIVI AL PROGETTO DI RICERCA E INNOVAZIONE

1. Copia dello Studio di fattibilità in formato cartaceo e elettronico del progetto di ricerca e innovazione ove disponibile; **tale documentazione diventa obbligatorio in questa fase** per l'attribuzione del punteggio di cui al criterio *E- Fattibilità Tecnica del progetto di Ricerca e Sviluppo tecnologico* del progetto di Ricerca e Sviluppo tecnologico di cui all'allegato C)
2. copia conforme all'originale e scansione degli originali di specifici accordi di collaborazione, lettere di intenti, contratti con organismi di ricerca così come definiti nell'allegato A.
3. Originale o copia conforme e scansione degli originali dei preventivi relativi alle strumentazioni ed attrezzature di nuova acquisizione utilizzate per il progetto specifico;
4. Originale o copia conforme del/i Curriculum vitae di ciascun componente del gruppo di lavoro comprovante i punteggi da assegnare ai sensi della griglia di valutazione;
5. Preventivi e relativi ai servizi di consulenza e curriculum dei consulenti medesimi debitamente sottoscritti e scansione degli originali;
6. Preventivi relativi all'acquisizione di brevetti, know how acquisiti o ottenuti in licenza;
7. dichiarazione sostitutiva e scansione degli originali di atto notorio attestante la specifica delle figure professionali impiegate nel progetto e dei rispettivi rapporti di impiego con il Soggetto richiedente (lavoratori dipendenti/lavoratori non dipendenti/consulenti/soci che ricoprono cariche sociali/soci che non ricoprono cariche sociali);
8. Ulteriore documentazione che si dovesse rendere necessaria in fase di istruttoria ai fini della valutazione istruttoria.

ELENCO DEI DOCUMENTI OBBLIGATORI SPECIFICI DA PRESENTARE RELATIVI AL PROGETTO DI FORMAZIONE

1. Formulario del progetto di formazione secondo lo schema di cui all'allegato M sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante e Scansione dell'originale.

ELENCO DEI DOCUMENTI GENERALI OBBLIGATORI PROPEDEUTICI ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE E DA PRODURRE ENTRO IL TERMINE MASSIMO DI 40 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA COMUNICAZIONE DI AMMISSIONE ALL'AGEVOLAZIONE.

1. copia degli atti e/o contratti aventi data certa, registrati e trascritti (nei casi previsti dalla legge), conformemente a quanto previsto dall'art. 29, comma 5 dell'Avviso Pubblico e scansione degli originali, attestanti la piena disponibilità del suolo e, ove

esistenti, di tutti gli immobili dell'unità produttiva nell'ambito della quale sarà realizzato il programma di spese previsto dal progetto degli investimenti produttivi e di salvaguardia dei livelli occupazionali.

2. Documentazione necessaria per la richiesta delle informazioni antimafia di cui all'art.10 del DPR n. 252 del 03/06/98, qualora l'agevolazione richiesta sia pari o superiore a euro 154.937,07:scansione dell'originale o file sottoscritto digitalmente della dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo il format disponibile sul sito internet della Prefettura competente in riferimento alla sede legale dell'impresa;
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio e scansione dell'originale con le informazioni necessarie per la richiesta del D.U.R.C;
4. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal Soggetto proponente e da un tecnico abilitato iscritto all'albo professionale di riferimento e scansione dell'originale, da compilare per ogni singolo immobile facente parte dell'unità produttiva dell'impresa ed idonea documentazione (certificato del Comune e/o dichiarazione sostitutiva d'atto notorio sottoscritta congiuntamente da tecnico abilitato e dal Soggetto richiedente), attestante il rispetto dei vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso e la zona in cui ricade l'immobile oggetto dell'investimento.
5. Copia del contratto/i di finanziamento/leasing e scansione dell'originale da parte di una banca o un intermediario finanziario autorizzato non inferiore complessivamente al 20% del costo complessivo del progetto degli investimenti produttivi ammissibile ad agevolazione. Tale documentazione è obbligatoria per la conferma del punteggio di cui al criterio C- *“sostenibilità finanziaria del progetto degli investimenti produttivi”* di cui all'allegato C).
6. Nel caso in cui il richiedente non sia il proprietario degli immobili oggetto originale o copia conforme e scansione in originale della dichiarazione del proprietario dell'immobile attestante l'assenso alla realizzazione del Progetto degli investimenti produttivi (**Allegato M**).
7. Per il progetto di ricerca e innovazione aziendale ammesso ad agevolazione, ove non già presentati, atti giuridicamente vincolanti a dimostrazione del coinvolgimento dell'organismo di ricerca nella realizzazione del progetto.

