

PROTOCOLLO D'INTESA

per uso a titolo gratuito del sistema informatico di negoziazione in modalità ASP

TRA

Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi - con sede in Roma, Via XX settembre n. 97, in persona del legale rappresentante pro tempore, Dott. Giuseppe Imparato (di seguito anche "Ministero");

CONSIP S.P.A., società a socio unico con sede legale in Roma, via Isonzo 19/d - 19/e, in persona del legale rappresentante Amministratore Delegato Ing. Luigi Marroni, (di seguito anche "Consip");

e

Regione Basilicata - Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) con sede in Potenza, Via Vincenzo Verrastro n.4, in persona del Dirigente generale Dott. Angelo Raffaele Rinaldi, (di seguito anche "Amministrazione")

VISTO

- l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., il quale prevede che il Ministero dell'economia e delle finanze, già Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, debba provvedere a stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura deliberati dalle amministrazioni dello Stato, anche con il ricorso alla locazione finanziaria;
- il D.M. 24 febbraio 2000 con il quale il Ministero stabilisce di avvalersi di Consip come struttura organizzativa di servizio per lo svolgimento delle attività previste dall' art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, disciplinandone l'esercizio, secondo un modello di *in house providing*;
- l'articolo 58, comma 1, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e s.m.i. che prevede che per pubbliche amministrazioni si intendono quelle definite dall'articolo 1 del decreto legislativo n. 29/1993 e s.m.i. e che le convenzioni di cui al citato articolo 26 sono stipulate dalla Consip per conto del Ministero, ovvero di altre pubbliche amministrazioni;

- l'art. 2, comma 573 della legge n. 244 del 24 dicembre 2007 che prevede che i soggetti aggiudicatori di cui all'articolo 3, comma 25, del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, possono ricorrere per l'acquisto di beni e servizi alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nel rispetto dei principi di tutela della concorrenza;
- la Convenzione per realizzazione e gestione delle attività di cui alla Legge 23 dicembre 1999, n. 488, e alla Legge 23 dicembre 2000, n. 388 stipulata in data 7 febbraio 2013 tra il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi e la Consip S.p.A. che regola le obbligazioni reciproche, le attività da svolgere e le modalità di remunerazione delle stesse con particolare riferimento ai "progetti speciali e consulenza specialistica e supporto al Dipartimento e/o altre PPAA per l'introduzione e la realizzazione di nuovi Strumenti di acquisto, per l'utilizzo del Sistema informatico di *e-procurement* in modalità ASP";
- il D.P.C.M. 27 febbraio 2013, n. 67, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze, a norma degli articoli 2, comma 10-ter, e 23-quinquies, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135" che attribuisce al Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi, degli acquisti la cura dei rapporti amministrativi con Consip in materia di Programma di razionalizzazione degli acquisti, il coordinamento dell'attività relativa all'attuazione del progetto di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni e le relative funzioni di indirizzo e controllo strategico;
- il DM 17 luglio 2014 recante l'individuazione e attribuzioni degli Uffici di livello dirigenziale non generale dei Dipartimenti del Ministero dell'economia e delle finanze, in attuazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 febbraio 2013, n. 67, che all'art.5, comma 2, affida all'Ufficio IX della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali, la competenza in materia definizione degli indirizzi strategici ed attuazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti;
- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale", così come integrato e modificato dai successivi interventi normativi;
- il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante "*Codice dei contratti pubblici relativi a*

lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” ed il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163” che disciplinano l’utilizzo di sistemi telematici e dispositivi e mezzi elettronici nelle procedure di acquisizione di beni e servizi;

- l’art. 10 della Legge regionale 18 agosto 2014, n. 26 con cui è stata istituita la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata (SUA-RB) stabilendo che essa funge anche da “Centrale di Committenza” ed è altresì individuata quale “Soggetto Aggregatore” della Regione Basilicata;

- la Deliberazione di Giunta regionale 31 marzo 2015, n. 418 di conferimento dell’incarico di Dirigente generale del Dipartimento “SUA-RB” della Regione Basilicata;

- la deliberazione di Giunta regionale 22 maggio 2015, n. 689 con cui è approvata, tra le altre, l’articolazione organizzativa delle strutture del Dipartimento SUA-RB della Regione Basilicata;

- l’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 che prevede per le amministrazioni la possibilità di concludere accordi tra loro per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

CONSIDERATO

- che l’Amministrazione è tenuta in materia di acquisizione di beni, servizi ed effettuazione di lavori, all’osservanza della disciplina comunitaria e nazionale in tema di appalti pubblici;

- che l’Amministrazione intende adottare misure finalizzate alla razionalizzazione degli acquisti, incrementando, tra l’altro, l’utilizzo di strumenti di *e-procurement*, al fine di semplificare e velocizzare le procedure di approvvigionamento di beni e servizi, riducendone i relativi costi;

- che l’utilizzo di sistemi telematici di negoziazione già a disposizione di altre amministrazioni rappresenta una misura di efficienza ed efficacia amministrativa in un’ottica di ottimizzazione e risparmio di risorse pubbliche nonché di condivisione di conoscenze acquisite nell’ambito della leale collaborazione tra soggetti pubblici;

- che il Ministero dell’economia e delle finanze, nell’ambito dei propri compiti istituzionali, pone in essere azioni finalizzate al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, in particolare attraverso la realizzazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi, ivi incluse quelle per la promozione di strumenti di *e-procurement*;

- che il Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi è titolare del sistema informatico di negoziazione per l'effettuazione di acquisti per via telematica il quale è stato sviluppato e creato per soddisfare le esigenze funzionali del Programma di razionalizzazione degli acquisti e che può essere messo a disposizione di altre amministrazioni in modalità ASP (*Application Service Provider*);

Tutto ciò premesso e considerato, costituendo le premesse ed il considerato parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di intesa, le Parti come sopra rappresentate

CONVENGONO

quanto segue

Art. 1

OGGETTO DEL PROTOCOLLO

Il Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi concede all'Amministrazione, a titolo gratuito, di utilizzare, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto e per la durata dello stesso, con le modalità e nei limiti di seguito indicati, il proprio sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (*Application Service Provider*).

Art. 2

AMBITI DI UTILIZZO

L'Amministrazione utilizzerà il detto sistema informatico di negoziazione per lo svolgimento di specifiche procedure di gara, secondo le modalità tecniche disponibili al momento dell'utilizzo tramite il sistema informatico stesso.

L'Amministrazione si impegna a fornire entro il mese di dicembre di ogni anno solare per la durata del presente Protocollo, e per il primo anno entro 30 giorni dalla stipula, al Ministero nonché alla Consip, il piano preliminare delle gare - rivedibile in funzione di mutate esigenze in corso d'anno - che intende svolgere attraverso il sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (*Application Service Provider*), comunque in numero non superiore a 3 procedure per ciascun anno solare. Tenendo conto delle indicazioni contenute nel piano preliminare il Ministero, Consip e l'Amministrazione concorderanno trimestralmente i Piani Operativi di dettaglio relativi a detto piano preliminare delle gare, che disciplinano, tra l'altro, le tempistiche di utilizzo del sistema

informatico in modalità ASP, anche in relazione alla pianificazione delle attività del Programma nonché in relazione alla programmazione afferente agli ulteriori utilizzi del detto sistema.

Resta inteso che l'Amministrazione si impegna a non utilizzare il sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (*Application Service Provider*) per l'espletamento di procedure relative ad acquisizioni di beni e servizi per le quali l'Amministrazione medesima può fare ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione del Programma di Razionalizzazione degli acquisti nella P.A..

Art. 3

REGOLE GENERALI

Le Parti concordano che per la realizzazione delle attività dovranno essere impegnate risorse di elevata professionalità, con esperienza specifica sulle tematiche di cui al presente atto.

La Consip S.p.A. si impegna a fornire all'Amministrazione un supporto informativo/formativo di natura tecnica ai fini dell'utilizzo in modalità ASP (*Application Service Provider*) delle funzionalità e delle infrastrutture del sistema di negoziazione.

E' escluso dal presente Protocollo lo svolgimento da parte di Consip di qualsivoglia attività di supporto ulteriore o diversa rispetto quella di cui al precedente comma 2, tra cui attività di supporto di natura metodologica, merceologica, procedurale e legale.

Art. 4

RISORSE FINANZIARIE E COSTI

Le attività di competenza dell'Amministrazione saranno a totale carico dell'Amministrazione medesima, ivi compresi i costi amministrativi e le spese generali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo i costi di pubblicazione dei bandi e delle procedure di approvvigionamento.

Le attività di competenza della Consip S.p.A. rientrano nei "progetti speciali e consulenza specialistica e supporto al Dipartimento e/o altre PPAA per l'utilizzo del Sistema informatico di *e-procurement* in modalità ASP" al Dipartimento oggetto della Convenzione fra la stessa Consip ed il Ministero.

Art. 5

TITOLARITÀ DEL SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

L'Amministrazione riconosce e accetta che con il presente atto non si trasferiscono i diritti di proprietà, di utilizzazione e sfruttamento economico del sistema informatico di negoziazione, i quali rimangono in via esclusiva in capo al Ministero.

Art. 6

RESPONSABILITÀ DEL MINISTERO

Il Ministero garantisce che il sistema informatico di negoziazione è nella piena disponibilità dello stesso e che il perfezionamento del presente atto non costituisce violazione di diritti di titolarità di terzi.

Pertanto il Ministero manleva e tiene indenne l'Amministrazione da ogni responsabilità nel caso in cui venga promossa un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti d'autore, di marchio e/o di brevetti italiani e stranieri sul sistema informatico di negoziazione.

Art. 7

RESPONSABILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si impegna ad usufruire del sistema informatico di negoziazione per lo svolgimento delle sole attività concordate tra le Parti di cui agli artt. 1 e 2 del presente Protocollo e solleva il Ministero e la Consip – fatti salvi i casi di dolo o colpa grave - da qualsiasi responsabilità per eventuali danni - diretti e indiretti, materiali e immateriali - che la stessa Amministrazione, o i terzi, dovessero subire per l'utilizzo di quanto forma oggetto del presente atto.

L'Amministrazione assume ogni responsabilità in merito al proprio utilizzo del sistema informatico di negoziazione da parte della stessa e pertanto si obbliga a manlevare e tenere indenne il Ministero anche nel caso in cui venga promossa azione giudiziaria da parte di terzi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse la responsabilità per i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali.

Art. 8

RISERVATEZZA

Le Parti si impegnano a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato di cui il personale comunque impiegato nello svolgimento delle attività oggetto del presente atto venga a conoscenza in sede di attuazione del medesimo.

Art. 9

DURATA DEL PROTOCOLLO

Il presente Protocollo ha efficacia tra le Parti per un periodo di 24 mesi dalla data di sottoscrizione. Alla scadenza le Parti potranno rinnovare il Protocollo medesimo, anche ai fini del completamento delle attività per le quali l'Amministrazione ha chiesto l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione, apportando eventualmente delle modifiche per effetto di cambiamenti che fossero intervenuti sugli aspetti normativi, organizzativi e tecnologici, relativi alla cessione in modalità ASP del sistema informatico di negoziazione.

Art. 10

FORMAZIONE E SOTTOSCRIZIONE

Il presente atto viene sottoscritto dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

Art. 11

CLAUSOLA FINALE

Le clausole del presente Protocollo saranno sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme e/o disposizioni aventi carattere cogente, contenute in leggi, regolamenti o decreti che entrino in vigore o siano emanate successivamente.

Le Parti concordano che il presente Protocollo di intesa possa essere modificato e/o integrato solo previa sottoscrizione di un atto integrativo.

Il presente accordo viene sottoscritto dalle Parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

Roma,

Per il Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi	Per la Regione Basilicata Dipartimento Stazione Unica Appaltante	Per Consip S.p.A.
<i>Dott. Giuseppe IMPARATO</i>	<i>Dott. Angelo Raffaele RINALDI</i>	<i>Ing. Luigi MARRONI</i>
(Direttore Generale)	(Dirigente Generale)	(Amministratore Delegato)