



REGIONE BASILICATA

DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA
DIREZIONE GENERALE
IL DIRIGENTE GENERALE

Via Vincenzo Verrastro, 4- 85100 Potenza
Tel. 0971/668220
dg.presidenza.giunta@regione.basilicata.it

Potenza, 27.03.2019

Protocollo n. 53524/11A2

CIRCOLARE 9/2019

Ai Sindaci dei Comuni della Regione Basilicata
Loro sedi

e p.c.

Alle Prefetture di Potenza e di Matera
Loro sedi

OGGETTO: *Elezioni del Presidente della Giunta regionale e del Consiglio regionale della Basilicata di domenica 24 marzo 2019 – Art. 21 della L.R. 20/2018 e s.m.i. – Rimborso spese elettorali ai Comuni. Trasmissione modulistica.*

Con riferimento all'oggetto, si rammenta che, con *Circolare n. 3* dell'11 febbraio 2019, come successivamente integrata con *Circolare n. 4* del 14 febbraio 2019, sono state comunicate le *Direttive regionali* in ordine alla tipologia delle spese per le operazioni elettorali anticipate dai Comuni e ammesse al rimborso **secondo i parametri di spesa ivi indicati (numero sezioni e numero elettori)**, nonché alle modalità ed alla tempistica della presentazione dei rendiconti da parte di codeste Amministrazioni comunali.

Al riguardo, si forniscono ulteriori precisazioni relativamente ai sotto indicati punti.

1) Termine modalità per la presentazione dei rendiconti

A norma dell'art. 21 della citata L.R. n. 20/2018 e s.m.i., i rendiconti dovranno essere presentati alla Regione Basilicata entro il termine di tre mesi dalla data delle consultazioni (**24 giugno 2019**).

La rendicontazione e relativa documentazione dovrà essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata secondo le seguenti indicazioni:

- la trasmissione dovrà essere effettuata alla casella **PEC elezioni2019@pec.regione.basilicata.it**;
- quanto spedito dovrà avere il formato PDF. L'invio e la ricezione di quanto inviato sono certificati dal servizio *PEC*.

Il rimborso sarà curato dalla Direzione Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta mediante atti di liquidazione degli importi relativi alle spese ammesse.

Al fine di agevolare la predisposizione di tali documenti da parte di codeste Amministrazioni e favorire la speditezza del procedimento di rimborso si trasmettono, unitamente alla presente, appositi moduli distinti per tipologia di spesa da rendicontare.



Tali modelli dovranno essere debitamente sottoscritti dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale e dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria.

È richiesta l'allegazione in copia della documentazione giustificativa delle spese rendicontate.

2) Spese per i compensi corrisposti ai componenti dei seggi elettorali

Come già rappresentato nella precedente *Circolare n. 3/2019*, le spese per i compensi dovuti ai componenti dei seggi elettorali sono rimborsate **al di fuori dei parametri sopra richiamati** e secondo i seguenti importi, stabiliti dall'art. 1 della L. n. 70/1980, come sostituito dall'art. 3 della L. n. 62/2002:

- ✓ Seggi ordinari
Presidenti: Euro 150,00;
Scrutatori e Segretari: Euro 120,00;

- ✓ Seggi speciali
Presidenti : Euro 90,00;
Scrutatori e Segretari: 61,00.

È ammesso a rimborso anche il trattamento di missione spettante ai Presidenti di seggio non residenti, se dovuto ai sensi dell'art. 4 della citata L. n. 70/1980, nella misura spettante ai Dirigenti dello Stato e con le limitazioni introdotte dall'art. 1, comma 213, della L. n. 266/2005.

È bene rammentare che tra i componenti dei seggi il trattamento di missione, se dovuto, spetta ai soli Presidenti (circolare del Ministero dell'Interno F.L. 02/2018 del 16/01/2018).

Dette spese dovranno essere corrisposte dai Comuni senza operare alcuna ritenuta d'acconto in quanto a norma dell'art. 9, comma 2, della L. n. 53 del 21 marzo 1990, gli onorari spettanti ai componenti degli Uffici elettorali di sezione costituiscono rimborso spese fisso forfettario non assoggettabile a ritenute o imposte e non concorrono alla formazione della base imponibile ai fini fiscali.

3) Spese per la retribuzione di prestazioni straordinarie

Si rammenta che ai sensi dell'art. 15 del D.L. n. 8/1993, così come novellato dalla Legge di stabilità 2014 (L. n. 147/2013), il periodo elettorale, ai fini delle prestazioni di lavoro straordinario, inizia il cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle elezioni (**28 gennaio 2019**) e termina il quinto giorno successivo a quello delle consultazioni (**29 marzo 2019**).

Le richiamate date valgono anche nel caso di assunzione di personale a tempo determinato che sia indispensabile per fare fronte ad esigenze straordinarie connesse alle operazioni elettorali.

Le relative spese sono rimborsabili al lordo delle ritenute di legge e comprendono gli oneri riflessi a carico dei Comuni, se dovuti, nonché l'IRAP.

Le ritenute di legge operate che sono incluse nelle spese rendicontate, si intendono riversate dall'Ente, fatta eccezione quanto di seguito rappresentato.



REGIONE BASILICATA

Il rendiconto, infatti, può comprendere eccezionalmente spese il cui pagamento in tutto o in parte non sia stato ancora effettuato, essendo la scadenza normativamente fissata in data successiva a quella della presentazione del rendiconto stesso.

In tale caso dovrà essere indicata la scadenza differita, nonché la norma da cui trae origine, precisandone altresì la data ed indicando l'ammontare del pagamento differito.

Ad ogni buon conto, si invita alla compilazione dell'allegata modulistica nel rispetto delle disposizioni di cui alle precitate *Direttive regionali* in ordine alle tipologie di spese ammesse a rimborso.

Per tutto quanto qui non rappresentato, si rinvia al contenuto della *Circolare n. 3/2019*.

Cordiali saluti

Il Dirigente Generale
Avv. Vito MARSICO

Allegati

- **Modello I “Riepilogo generale delle spese”**
- **Modello A “Compensi componenti seggi elettorali”**
- **Modello B “Retribuzioni prestazioni straordinarie rese dal personale comunale”**
- **Modello B1 “Assunzioni di personale a tempo determinato”**
- **Modello C “Stampati e manifesti non forniti dalla Regione Basilicata”**
- **Modello D “Allestimento dei seggi”**
- **Modello E “Trasporto materiale di arredamento dei seggi, montaggio e smontaggio cabine, collegamento con le sezioni elettorali e recapito plichi elettorali”**
- **Modello F “Adempimenti connessi alla propaganda elettorale”**
- **Modello G “Spese postali e telegrafiche inerenti alle consultazioni”**